

Antrag auf Durchführung einer Veranstaltung im Freien

Name der Veranstaltung:

Ort der Veranstaltung:

Name, Vorname des Veranstalters oder Name der Firma, des Vereins, vertreten durch ... <input style="width: 520px; height: 25px;" type="text"/> <input style="width: 520px; height: 25px;" type="text"/> Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) <input style="width: 520px; height: 25px;" type="text"/> <input style="width: 520px; height: 25px;" type="text"/>	Eingangsvermerk/ -stempel						
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none; padding-right: 10px;">Telefon</td> <td style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></td> <td style="border: none; padding-right: 10px;">Telefax</td> <td style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></td> <td style="border: none; padding-right: 10px;">Handy</td> <td style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	Telefon		Telefax		Handy		
Telefon		Telefax		Handy			
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none; padding-right: 10px;">E-Mail</td> <td style="border: 1px solid black; width: 280px; height: 20px;"></td> <td style="border: none; padding-right: 10px;">Homepage</td> <td style="border: 1px solid black; width: 280px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	E-Mail		Homepage				
E-Mail		Homepage					

Wiederholungsveranstaltung

Änderungen zur letzten Veranstaltung ja nein

(Wenn ja, die Änderungen bitte auf Zusatzblatt angeben)

Verantwortlicher während der Veranstaltung	Name <input style="width: 570px; height: 25px;" type="text"/> Telefon und Handyerreichbarkeit während der Veranstaltung <input style="width: 570px; height: 25px;" type="text"/>
Stellvertreter/-in	Name <input style="width: 570px; height: 25px;" type="text"/> Telefon und Handyerreichbarkeit während der Veranstaltung <input style="width: 570px; height: 25px;" type="text"/>
Kurzbeschreibung der Veranstaltung	Kurzbeschreibung der Veranstaltung; ggf. bitte auf Zusatzblatt) <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 570px;"></div>

Zeit der Veranstaltung	Am/Von ... bis	Aufbaubeginn (Datum/Uhrzeit)	Veranstaltungsbeginn (Datum/Uhrzeit)
		Veranstaltungsende (Datum/Uhrzeit)	Abbauende (Datum/Uhrzeit)
Genauere Lage der Veranstaltung / Anschrift	(Hinweis: bitte Planskizze mit Angaben von Maßen beifügen)		<input type="checkbox"/> Öffentliche Fläche <input type="checkbox"/> Privatfläche
	Hinweis bei öffentlichen Flächen: Bei Veranstaltungen auf öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen ist eine Veranstaltererklärung und eine Veranstalterhaftpflichtversicherung gesetzlich vorgeschrieben Hinweis bei Privatflächen: Die Einverständniserklärung des Eigentümers ist zwingend erforderlich. Der Abschluss einer Veranstalterhaftpflichtversicherung wird empfohlen		
Teilnehmer	Anzahl Helfer/Ordner usw.	Geschätzte Besucher insgesamt	Geschätzte Besucherzahl zu Spitzenzeiten
Beschreibung der Besuchergruppe			
Sicherheitsdienst	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, Name des Sicherheitsdienstes und Anzahl des Sicherheitspersonals	
Sanitätsdienst	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, Name des Sanitätsdienstes, Anzahl und Ausrüstung (z.B. Einsatzfahrzeuge) des Sanitätspersonals	
Veranstaltungsfläche in m ² nach Abzug der Aufstellfläche für alle Aufbauten			
Aufbauten/Zäune (bitte die Aufstellflächen in der Planskizze einzeichnen)	Bühne	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, tech. Daten (LängexBreitexHöhe)
	Bühnentruck	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, Anzahl
	Tische / Bänke	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, ca. Anzahl
	Zelte	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja, Anzahl der Zelte > 75qm

<p>Aufbauten/Zäune (bitte die Aufstellflächen in der Planskizze einzeichnen)</p>	<p>Infostände <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, Kurzbeschreibung <input type="text"/></p> <p>Sonst. Bauten <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, Kurzbeschreibung <input type="text"/></p> <p>Einfriedungen Absperrungen <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, welcher Art? Zäune <input type="text"/></p>
<p>Straßensperrungen (bitte die Standorte in der Planskizze einzeichnen)</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, die Standorte konkret angeben (z.B. Einmündungsbereich, zwischen den Hausnummern x und Y) <input type="text"/></p>
<p>Halteverbotszonen (bitte die Zonen in der Planskizze einzeichnen)</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, die Zonen konkret angeben (z.B. zwischen den Hausnummern x und Y) <input type="text"/></p>
<p>Be- und Entladen im Fußgängerbereich?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, zul. Gesamtgewicht</p> <p><input type="checkbox"/> Fahrzeuge bis 7,5t</p> <p><input type="checkbox"/> Fahrzeuge über 7,5t</p>
<p>Warenverkauf</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, bitte Art des Warenverkaufs ankreuzen</p> <p><input type="checkbox"/> Trödelmarktware (Neu- und Gebrauchtware)</p> <p><input type="checkbox"/> a-typische Ware (z.B. Konzert → Silberschmuck, Anhänger, Poster usw.)</p> <p><input type="checkbox"/> Ausstellung (nur Beratung, Verkauf findet nicht statt)</p>
<p>Abgabe von</p>	<p><input type="checkbox"/> alkoholischen Getränken <input type="checkbox"/> Speisen</p> <p>Anzahl der Ausschankstände <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> externe Anbieter von alkoholischen Getränken</p>
<p>Beschallung</p>	<p><input type="checkbox"/> Live-Musik <input type="checkbox"/> Musik vom Band</p> <p>Beschallungsanlage / Verstärker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p> <p>Soundscheck <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, wann? Datum/Uhrzeit <input type="text"/></p> <p>Beschallungszeitraum von...bis Datum/Uhrzeit <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p>

Werden Tiere zur Schau gestellt oder anderweitig eingesetzt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <i>Art des Einsatzes</i> <i>Verantwortlicher</i> <i>Kontaktdaten(eMail/Tel.)</i>
Feuergefährliche Handlungen	Feuerwerk/Pyrotechnik <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Feuerwerker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Brauchtumsfeuer <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Feuerschlucker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Jonglage mit Feuer <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Sonstiges <input type="text"/>
Verwendung von Flüssiggas	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Wenn ja, gebe Sie Art der betriebenen Geräte, Gebindegröße und -anzahl an <input type="text"/>
Toiletten	(Hinweis: Bitte die Aufstellfläche im Plan einzeichnen) Toiletten sind vor Ort vorhanden <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Toilettenwagen wird aufgestellt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Behindertengerecht <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Sonstiges	Angaben zur Veranstaltung, die nicht speziell in diesem Fragebogen abgefragt wurden, ggf. Zusatzblatt beifügen <input type="text"/>
Anlagen	<input type="checkbox"/> Planskizze* <input type="checkbox"/> Veranstaltererklärung <input type="checkbox"/> Veranstalterhaftpflichtversicherung <input type="checkbox"/> Einverständniserklärung des Grundstückseigentümers
Ort, Datum <input type="text"/> <hr style="width: 80%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> (Unterschrift des Veranstalters oder dessen Vertreter)	

Hinweis: Je nach Art und Größe der Veranstaltung wird das Ordnungsamt vom Veranstalter ein Sicherheitskonzept anfordern.

*Hinsichtlich der Planskizze hilft Ihnen das Ordnungsamt gerne.

Mülheim an der Ruhr
 Ordnungsamt
 Herr Rainer
 Am Rathaus 1
 45468 Mülheim an der Ruhr
 Tel.: 0208/455-3282
 Fax: 0208/455-58-3282
 Mail: Frank.Rainer@muelheim-ruhr.de