



Stadt Mülheim an der Ruhr – 45466 Mülheim an der Ruhr

Stadt Mülheim an der Ruhr Der Oberbürgermeister ImmobilienService

Gebäude: Hans-Böckler-Platz 5
Auskunft: Frau Gangfuß
Zimmer: 5.20
Telefon: 0208 - 455 23 73
Telefax: 0208 - 455 58 23 73
Hotline für
Schadensmeldungen : 0208 – 455 2323

Online:

Sabine.Gangfuss@muelheim-ruhr.de
<http://www.muelheim-ruhr.de>

Sprechzeiten:

nach Vereinbarung

Öffentliche Verkehrsmittel:

alle Busse und Bahnen
Haltestellen: Hauptbahnhof und Kaiserplatz

Ihr(e) Zeichen: / Ihr Schreiben vom:

Datum: **Im Mai 2018**

Steuernummer: 120/5750/00100

Aktenzeichen:

Europaweite Vergabe im offenen Verfahren über die Unterhaltsreinigung der Gesamtschule und Zweigbücherei Boverstr. 150, so wie der optionalen Grundreinigung der Gesamtschule Boverstr. 150 in Mülheim an der Ruhr

Sehr geehrte Damen und Herren,

beigefügt erhalten Sie die Unterlagen zur Teilnahme am vorgenannten Offenen Verfahren. Die nähere Beschreibung der Leistung entnehmen Sie bitte den beigefügten Anlagen.

Diese Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt, weil es sich um einen Schulstandort handelt.

Vertragsbeginn ist der 20.08.2018.

Falls Sie an dem Auftrag interessiert sind, bitte ich Sie, mir bis zum **12.06.2018 (bis 14:00 Uhr)** (es gilt das Eingangsdatum) entsprechende Angebote mit Preisangaben einzureichen.

Bankverbindung der Stadt Mülheim an der Ruhr:

Sparkasse Mülheim an der Ruhr
IBAN-Nr.: DE78 3625 0000 0300 0001 00
BIC: SPMHDE33XXX

Angebote, die aus Gründen, die der Bieter zu vertreten hat, verspätet eingehen, werden nicht berücksichtigt. Auch Angebote, deren verspäteter Eingang nachweislich durch Umstände verursacht wird, die außerhalb der Schuld der Bewerber liegen, können nur nach den Regelungen des § 57 Abs. 1. Nr. 1 VgV berücksichtigt werden

Änderungen und Ergänzungen an den Verdingungsunterlagen sind unzulässig und führen zum Ausschluss von der Wertung.

Nebenangebote und Änderungsvorschläge sind nicht zugelassen.

Zu dieser Vergabe ist ausschließlich nur ein Hauptangebot zugelassen.

Bietergemeinschaften sind grundsätzlich zugelassen. Bei einer Bietergemeinschaft, die eine nicht rechtsfähige Gesellschaft des Bürgerlichen Rechts darstellt, sind die Mitglieder im Anschreiben zum Angebot zu benennen und das Angebot muss von allen Mitgliedern rechtsverbindlich unterschrieben werden. Eines der Mitglieder ist darüber hinaus als bevollmächtigter Vertreter/Vertreterin für den Abschluss und die Durchführung des Vertrages zu benennen und gegenüber dem Auftraggeber nachweislich zu legitimieren.

Alle Einträge müssen dokumentenecht sein. Änderungen an den Eintragungen des Bieters müssen zweifelsfrei sein (z.B.: darf kein Korrekturmittel verwendet werden; falsche Angaben dürfen nicht überschrieben werden, sondern sind zu streichen; Streichungen sind mit Namenszeichen zu versehen).

Dass Angebot ist in deutscher Sprache zu verfassen und muss sich in einem verschlossenen Umschlag befinden. Der Umschlag muss mit folgendem Vermerk gekennzeichnet sein.

Angebot zur Ausschreibung Unterhaltsreinigung und der optionalen Grundreinigung der Gesamtschule und Zweigbücherei Boverstraße 150

Angebotsfrist: **12.06.2018, 14:00 Uhr**

Nicht öffnen bis zum Öffnungstermin!

Das Angebot ist ausschließlich an die nachfolgend genannte Adresse zu senden. Andere Adressen sind nicht zulässig. Angebote, die an andere Adressen gesendet oder dort abgegeben werden, können bei der Auswertung nicht berücksichtigt werden.

Stadt Mülheim an der Ruhr
ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr;
Frau Sabine Gangfuß ; 5. Etage Zimmer 05.20;
Hans-Böckler-Platz 5;
45468 Mülheim an der Ruhr ;

Bitte drucken Sie sämtliche Blätter der Arbeitsmappe aus der beigefügten CD aus und unterschreiben Sie an der dafür vorgesehenen Stelle. Fügen Sie den Ausdruck und die ausgefüllte Kalkulationsdatei auf CD Ihrem Angebot bei.

Das Angebot muss bis zum **v. g. Abgabetermin und Uhrzeit** eingegangen sein.

Etwaige Änderungen, Berichtigungen zum Angebot sowie Zurückziehungen eines Angebotes sind als solche zu kennzeichnen und ebenfalls nur in einem gesonderten verschlossenen Firmenumschlag unter Bezugnahme auf diese Ausschreibung **bis zum v. g. Abgabetermin an die v. g. Anschrift, wie beim Angebot angegeben, zuzustellen.**

Änderungen oder Berichtigungen per Telefax oder E-Mail sind unzulässig.

Die Zuschlagsfrist, bis zu deren Ablauf Sie sich an Ihr Angebot gebunden halten müssen, endet mit dem **20.06.2018** Unverbindliche Angebote bzw. solche, die als freibleibend gekennzeichnet sind oder Angebote mit einer kürzeren Bindefrist werden nicht berücksichtigt.

Die Ausschreibung ergänzende oder berichtigende Angaben werden allen Bietern gleichlautend schriftlich mitgeteilt. Letzter Termin für die Anforderung der Verdingungsunterlagen ist der **28.05.2018** **Anträge die nach diesem Termin eingehen werden nicht mehr bearbeitet.**

Letzter Termin für Bieterfragen ist der **01.06.2018**. Die Vergabestelle behält sich vor, danach eingehende Bieterfragen nicht mehr zu beantworten.

Allen Bietern, die über den Link die Vergabeunterlagen anfordern, wird empfohlen der Vergabestelle ihre Kontaktdaten zu benennen, damit bei eventuellen Bieterfragen allen die Antworten zugeschickt werden können. Bieter dürfen Unterlagen anonym herunterladen, sind dann aber verpflichtet sich über Aktualisierungen zu informieren.

Für die Erstellung eines Angebotes wird keine Vergütung gewährt. Die Angebotsunterlagen gehen in das Eigentum der Stadt Mülheim an der Ruhr über. Sofern Sie die Rückgabe von Unterlagen wünschen, die das Angebot ergänzen, vermerken Sie bitte einen entsprechenden Hinweis im Anschreiben zum Angebot.

Bitte beachten Sie, dass die Verdingungsunterlagen nur zur Erstellung des Angebotes verwendet werden; jede Veröffentlichung (auch auszugsweise) ist ohne die ausdrückliche Genehmigung der v. g. Vergabestelle nicht statthaft.

Der Zuschlag erfolgt auf das **wirtschaftlich günstigste Angebot**.

Die Hauptkriterien zur Auswertung dieser Ausschreibung sind nachfolgend aufgeführt unter Angabe der jeweiligen Gewichtung prozentual:

1 80 % Preis Unterhaltsreinigung

2 15 % Konzept

3. 5 % Preis Grundreinigung

Bewertung der einzelnen Konzepte mit der max. Höchstpunktzahl

Personalkonzept	30
Anwendungstechnisches Konzept	20
Technische Kalkulation	46,25
DV-gestütztes QM-System	5
Maximal zu erreichende Punktzahl:	101,25

Der niedrigste Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung Gesamtschule und Zweigbücherei erhält 540 Punkte

Der niedrigste Preis für die Grundreinigung erhält 33,75 Punkten.

Die Punktzahl für die Angebotspreise werden wie folgt ermittelt:

Unterhaltsreinigung

Niedrigster Angebotspreis dividiert durch den Angebotspreis x 540 = erreichte Punktzahl

Grundreinigung

Niedrigster Angebotspreis dividiert durch den Angebotspreis x 33,75 = erreichte Punktzahl

Die ermittelten Punkte aus den o. g. Berechnungen werden addiert und zur Zuschlagsentscheidung zugrunde gelegt.

Um die maximale Punktzahl von 101,25 der Konzepte zu erreichen, müssen die vom Bieter ausgearbeiteten Konzepte den Anforderungen des Auftraggebers voll entsprechen.

Lt. § 55 Abs. 2 VgV sind Bieter bei der Angebotsöffnung nicht zugelassen.

Die Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL / B 2003) werden Bestandteil des Vertrages. Dies gilt auch für die Liefer- und Zahlungsbedingungen der Stadt Mülheim an der Ruhr sowie die Besonderen Vertragsbedingungen des Landes Nordrhein-Westfalen zur Einhaltung des Tariftreue- und Vergabegesetzes NRW.

Anderweitige Allgemeine Geschäftsbedingungen werden nicht anerkannt. Ich weise an dieser Stelle darauf hin, dass darüber hinaus bestehende firmeneigene AGB auf dem Angebot weder vor- noch rückseitig aufgedruckt sein dürfen. Bitte beach

ten Sie, dass der Aufdruck von firmeneigenen AGB bzw. der Verweis hierauf zum Ausschluss Ihres Angebotes führt.

Mit freundlichen Grüßen

I.A.

gez. Sabine Gangfuß