

Eingangsstempel:	Nummer:	Aktenzeichen: 32-5.55- /
Der Oberbürgermeister -Ordnungsamt- Gewerbeangelegenheiten Am Rathaus 1 45468 Mülheim an der Ruhr Ansprechpartner: Herr Eickhoff Tel.: 0208-455 3230 Fax: 0208-455 583230 E-Mail: gewerbe@muelheim-ruhr.de	☐ Antrag zur <u>Erteilung</u> einer Erlaubnis nach § 34c Gewerbeordnung (GewO) ☐ Antrag zur <u>Erweiterung</u> einer Erlaubnis nach § 34c GewO	

1. Antragsteller/in:

a) Juristische Person:

Firmenname:	Eintragung Amtsgericht:	HRB-Nr.:
-------------	-------------------------	----------

b) Natürliche Person oder gesetzliche/r Vertreter/in der juristischen Person:

Name, Vorname:	Geburtsdatum:	Geburtsort:
Wohnadresse (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort):		
Staatsangehörigkeit: ☐ deutsch oder	Telefonnummer:	
e-mail:		

2. Persönliche Zuverlässigkeit:

Wo waren Sie in den letzten 5 Jahren vor Antragstellung wohnhaft?
Waren Sie in den letzten 5 Jahren bereits selbständig oder als gesetzlicher Vertreter einer juristischen Person tätig? (Falls ja, geben Sie den Zeitraum und die Anschrift an): ☐ Nein ☐ Ja
Sind gegen Sie Strafverfahren anhängig? (Falls ja, geben Sie die ermittelnde Behörde und das Aktenzeichen an): ☐ Nein ☐ Ja

Sind Bußgeldverfahren wegen gewerblicher Verstöße gegen Sie anhängig? (Falls ja, geben Sie die verfolgende Behörde und das Aktenzeichen an): ☐ Nein ☐ Ja
Ist gegen Sie ein Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO oder ein Verfahren zur Versagung oder Widerruf einer Gewerbeerlaubnis anhängig? (Falls ja, geben Sie die für das Verfahren zuständige Behörde und das Aktenzeichen an): ☐ Nein ☐ Ja
Bestehen gegen Sie gerichtliche Eintragungen wegen "Beantragung eines Haftbefehls" oder "Abgabe Eidesstattliche Versicherung"? (Falls ja, bei welchem Amtsgericht und das Aktenzeichen): ☐ Nein ☐ Ja

3. Beizubringende Unterlagen:

Führungszeugnis (Belegart 0)	☐ beantragt
Gewerbezentralregisterrauskunft (Belegart 9) (natürliche Person / gesetzlicher Vertreter)	☐ beantragt
Gewerbezentralregisterrauskunft (juristische Person)	☐ beantragt
Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung Finanzamt (natürliche Person / gesetzlicher Vertreter)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung Finanzamt (juristische Person)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Auskunft in Steuersachen des zuständigen Finanzbereiches Ihrer Stadtverwaltung (natürliche Person / gesetzlicher Vertreter)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Auskunft in Steuersachen des zuständigen Finanzbereiches der Stadtverwaltung (Hauptniederlassung) (juristische Person)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung (<u>nur Wohnimmobilienverwalter</u>)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Gesellschaftsvertrag	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Handelsregistrauszug	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht
Kopie Personalausweis / Nationalpass (nur bei postalischer oder elektronischer Übermittlung)	☐ liegt bei ☐ wird nachgereicht

4. Betriebsanschrift (Hauptniederlassung):

Adresse (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort):	
Telefonnummer:	e-mail:
Mit der Leitung des Betriebes wird beauftragt (Vorname, Name):	

5. Art der gewerblichen Tätigkeit:

☐	Vermittlung des Abschlusses oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über Grundstücke oder grundstücksgleiche Rechte, gewerbliche Räume oder Wohnräume;
☐	Vermittlung des Abschlusses oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über Darlehen - mit Ausnahme von partiarischen Darlehen und Nachrangdarlehen sowie Verträgen im Sinne des § 34i Absatz 1 Satz 1 GewO -;
☐	Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als Bauherr in eigenem Namen für eigene oder fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbern, Mietern, Pächtern, sonstigen Nutzungsberechtigten, von Bewerbern um Erwerbs- oder Nutzungsrechte;
☐	Wirtschaftlichen Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als Baubetreuer im fremden Namen für fremde Rechnung;
☐	Verwaltung des gemeinschaftlichen Eigentums von Wohnungseigentümern im Sinne des § 1 Absatz 2, 3, 5 und 6 des Wohnungseigentumsgesetzes oder für Dritte Mietverhältnisse über Wohnräume im Sinne des § 549 des Bürgerlichen Gesetzbuchs verwalten (Wohnimmobilienverwalter).

6. Unterschrift (entfällt bei elektronischer Übermittlung)

Hinweis in Antragsformularen nach dem Datenschutzgesetz NRW (§§ 10, 12, 13 DSG NRW):

Die personenbezogenen Daten werden nach den Vorschriften des § 11 der Gewerbeordnung erhoben und verarbeitet und dienen ausschließlich zur Feststellung der persönlichen Zuverlässigkeit der Antragstellerin / des Antragstellers.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben:

Ort, Datum	Unterschrift der/s Antragssteller/in
------------	--------------------------------------